

Силабус навчальної дисципліни
«ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ В ЦИФРОВОМУ СЕРЕДОВИЩІ»

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Менеджмент

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

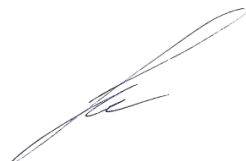
Курс: 3

Семестр: 6

Факультет	Навчально-науковий інститут економіки та бізнес-освіти
Кафедра	Маркетингу, менеджменту та управління бізнесом
Викладач(-и)	ПІБ: Пачева Наталія Олександрівна Посада: доцент кафедри маркетингу, менеджменту та управління бізнесом E-mail: nataliapacheva@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години	Денна форма: 4/120
	Заочна форма: 4/120
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (30 год.), практичні (30 год.), самостійна робота (60 год.)
	Заочна форма: лекції (8 год.), практичні (8 год.), самостійна робота (104 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою освітнього процесу. Очікується, що здобувачі вищої освіти відвідають всі лекції і семінарські (практичні) заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску його. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають можливість за власною ініціативою підготувати доповіді до визначених робочою програмою тем семінарських (практичних) занять на основі пошуку та огляду наукових публікацій за заданою проблематикою дисципліни, поглибленому опрацюванні окремих лекційних тем або питань; при виконанні ІНДЗ самостійно вибирають його тему та творчо підходять до його вирішення.
Що будемо вивчати?	Сутність інформації, інформаційної діяльності й інформаційних процесів; формування умінь і практичних навичок ефективного використання сучасних інформаційних-комунікаційних технологій і систем у професійній діяльності
Чому це треба вивчати?	Для ознайомлення із загальними методами формування та забезпечення інформаційних процесів; розвинення вмінь і навичок застосування прикладних комп'ютерних систем підготовки, пошуку, обробки й подання різних типів інформації; визначення критеріїв вибору та застосування інформаційно-комунікаційних мереж і їх складових у забезпеченні комунікаційних зв'язків; засвоєння базових понять забезпечення захисту інформації.
Яких результатів можна досягнути?	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
Як можна використати набуті знання та уміння?	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Зміст дисципліни	<p>Теоретичні основи інформаційних відносин у суспільстві. Інформаційні технології як інструмент обробки інформації в процесі професійної діяльності.</p> <p>Документування професійної діяльності та система організаційно-розпорядчої документації. Технології обробки текстової інформації.</p> <p>Технології обробки документів засобами електронного офісу. Організація роботи та основні методи застосування пакетів прикладних програм загального призначення.</p> <p>Технології табличної обробки структурованих даних. Бази даних. Програмні засоби роботи з базами даних.</p> <p>Сутність інформаційних систем. Використання автоматизованих інформаційних систем у професійній діяльності.</p> <p>Мережні технології в забезпеченні комунікаційних зв'язків. Інформаційні ресурси локальної та глобальної комп'ютерної мережі Інтернет.</p> <p>Інформаційна безпека. Апаратні та програмні засоби захисту інформації.</p> <p>Правове регулювання інформаційної сфери.</p>
Обов'язкові завдання	<p>Планується виконання здобувачами вищої освіти обов'язкових та додаткових декількох видів завдань: підготовка доповідей за заданою проблематикою дисципліни, поглибленого опрацювання окремих лекційних тем або питань; підготовка до поточного контролю знань, що полягає в опрацюванні контрольних запитань, питань для самодіагностики, самостійному опрацюванні теоретичного матеріалу за зазначеною тематикою; систематизація вивченого матеріалу для підготовки до заліку.</p>
Міждисциплінарні зв'язки	<p>Тайм-менеджмент. Автоматизація в галузі (І рівень), Діловодство з використанням комп'ютерних технологій</p>
Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ткачук Г. В. Інформатика та інформаційно-комунікаційні технології : навч.-метод. посіб. Умань : Візаві, 2016. 148 с. 2. Інформаційні системи (хмарні технології) : навч.-метод. посіб. Умань : Хондусенко Я. О., 2019. 160 с. 3. Інформаційні системи і технології в туризмі : навч.-метод. посібник. Умань : УДПУ, 2011. 103 с. 4. Інформаційні системи і технології на підприємстві : навч.-методичний посібник. Умань : УДПУ, 2011. 122 с. 5. Інформаційні системи в туристичній індустрії : навч.-метод. посібник для самостійного вивчення дисципліни. Умань : УДПУ імені Павла Тичини, 2011. 110 с. 6. Левченко А. В. Інформаційні системи і технології у маркетингу : навчальний посібник. Умань : Візаві, 2011. 353 с. 7. Мельник О. С. Інформаційні машини та кібернетичні системи : навчальний посібник. Умань : Візаві, 2015. 113 с. 8. Скопень М. М., Сукач М. К., Будя О. П., Артеменко О. І., Хрущ Л. А. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі : підручник для студ. ВНЗ. Київ : Ліра-К, 2017. 763 с. 9. Інформаційно-комунікаційні технології в галузі : навч.-метод. посіб. Умань : Візаві, 2020. 141 с. 10. Інформаційно-комунікаційні технології в управлінській діяльності : навчальний посібник. Умань : Візаві, 2017. 163 с.
Поточний контроль	<p>Виконання завдань семінарських (практичних) занять, тестування.</p> <p>Загальна система оцінювання за навчальною дисципліною визначається розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини.</p>
Підсумковий контроль	<p>Залік.</p> <p>Порядок та організація контролю знань здобувачів вищої освіти, зокрема умови допуску до підсумкового контролю визначаються розділом 7 Положення про порядок організації освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.</p>

Розробник



Пачева Наталія Олександрівна

